АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ № _____

г. Ревда
ПРОЕКТ

Об организации отдыха и оздоровления детей в городском округе Ревда в каникулярное время в 2023 году

В соответствии с Федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», решением Думы городского округа Ревда от 21.12.2022 № 123 «О бюджете городского округа Ревда на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, а также в целях создания оптимальных условий для обеспечения оздоровления, отдыха и всестороннего развития детей и подростков, администрация городского округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Ревда (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Ревда (приложение № 2).

3. Муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Ревда:

3.1. Обеспечить координацию взаимодействия органов местного самоуправления, ведомственных учреждений, отраслевых комитетов профсоюзов, предприятий по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании;

3.2. При организации отдыха и оздоровления детей обеспечить контроль и оперативность решения вопросов по комплектованию организаций отдыха и оздоровления квалифицированным педагогическим и медицинским персоналом в соответствии с требованиями статьи 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а также по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья детей, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности;

3.3. Обеспечить контроль за ходом подготовки муниципальных, ведомственных и иной принадлежности оздоровительных учреждений к каникулярному сезону; постановкой на учет и выдачей путевок в оздоровительные организации за счет средств областного и местного бюджетов;

3.4. Организовать комплексную приемку детских оздоровительных учреждений в срок до конца мая текущего года;

3.5. Сформировать муниципальную приемочную комиссию из числа лиц, уполномоченных руководителями следующих органов и организаций: Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда (по согласованию); отдел надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Ревда, городского округа Дегтярск, Полевского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию); межмуниципальный отдел МВД России «Ревдинский» (по согласованию); Госавтоинспекция МО МВД России «Ревдинский» (по согласованию); управление образования городского округа Ревда; администрация городского округа Ревда; государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Ревдинская городская больница» (по согласованию).

4. Утвердить следующие формы организации отдыха и оздоровления детей в рамках оздоровительной кампании согласно приложениям с общим охватом не менее 6934 детей и подростков, в том числе:

4.1. Загородный оздоровительный лагерь (приложение № 3);

4.2. Детские санаторно-оздоровительные организации круглогодичного действия (приложение № 4);

4.3. Лагерь дневного пребывания (приложение № 5);

4.4. Профильные смены на базе общеобразовательных учреждений (приложение № 6);

4.5. Профильные походы, экспедиции (приложение № 7);

5. Установить следующую продолжительность смены:

5.1. В лагерях дневного пребывания в марте - 7 календарных дней, предусмотрев 2 выходных дня, в июне – 27 календарных дня, предусмотрев 9 выходных дней и организацию двухразового питания;

5.2. В профильных сменах при общеобразовательных учреждениях – 19 календарных дней в июне, предусмотрев 7 выходных дней с организацией двухразового питания;

6. Средняя стоимость путевок в организации отдыха и оздоровления детей, утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», с учетом ее ежегодной индексации на 5,5%.

6.1. Фактическая стоимость путевок устанавливается, исходя из рыночных цен на аналогичные товары, работы, услуги.

6.2. Установить стоимость питания детей одного дня пребывания:

6.2.1. В лагерях дневного пребывания и профильных сменах на базе

общеобразовательных учреждений в размере 260 рублей;

6.2.2. В походах и экспедициях в размере 260 рублей;

6.3. Установить стоимость расходов на иные нужды (аптечка, канцелярские и хозяйственные товары, страхование) в размере 48 рублей в весенние каникулы и 174 рублей в летние каникулы, в профильных сменах - в размере 168 рублей от стоимости одной путевки;

6.4. Установить доплату работникам, осуществляющим работу в лагерях дневного пребывания:

6.4.1. В размере 54 рубля в весенние каникулы и 193 рубля в летние каникулы от стоимости путевки в лагерь дневного пребывания;

6.4.2. В размере 183 рубля от стоимости путевки в профильную смену.

7. Установить размер родительской платы за путевки:

7.1. В организациях отдыха и оздоровления всех видов:

- 10% от стоимости путевки детям, один из родителей которых работает в государственной или муниципальной (бюджетной) организации, - в лагеря дневного пребывания, в том числе профильные смены, загородные оздоровительные лагеря и детские санаторно - оздоровительные организации;

- путевки предоставляются бесплатно детям - сиротам, оставшимся без попечения родителей, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа; детям из многодетных семей, получающим пенсию по случаю потери кормильца; детям безработных родителей (или единственного родителя); детям работников организаций всех форм собственности, являющихся получателями ежемесячного пособия на ребенка; детям-инвалидам; детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики и детям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- 20% от стоимости путевки - детям, не относящимся к указанным выше категориям;

- размер родительской платы устанавливается в полных рублях, при этом сумма 50 копеек и менее округляется до рубля в сторону уменьшения, сумма более 50 копеек округляется до рубля в сторону увеличения;

7.2. В походах и экспедициях - 20% от стоимости питания.

8. В течение календарного года родители (законные представители) имеют неоднократное право подать заявление в оздоровительный лагерь дневного пребывания, оплатив полную стоимость за одну из смен и еще в одно из двух оздоровительных учреждений: в загородный лагерь или детский санаторий (санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия). Право на повторное получение путевки в каникулярный период в загородный лагерь или детский санаторий предоставляется в случае свободных или невостребованных путевок.

9. Утвердить смету планируемых расходов на оздоровительную кампанию в городском округе Ревда на 2023 год (приложение № 8).

10. Финансовому управлению администрации городского округа Ревда (О.А. Костромина) осуществить расходы на проведение оздоровительных

мероприятий за счет средств областного и местного бюджетов в соответствии с утвержденной бюджетной сметой на 2023 год.

11. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности совместно с профсоюзными комитетами:

11.1. Содействовать обеспечению отдыха и оздоровления детей сотрудников в оздоровительных организациях за счет средств областного бюджета, за счет собственных средств, а также за счет родительской платы в пределах 20% от стоимости путевки и с учетом материального положения семьи;

12. Рекомендовать руководителям оздоровительных организаций всех форм собственности, собственникам и иным законным владельцам оздоровительных организаций обеспечить:

12.1. Открытие организаций отдыха детей и их оздоровления при условии соответствия их требования санитарных правил, а также при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям: СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», выданного Первоуральским отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области;

12.2. Эффективную реализацию программ организации отдыха и оздоровления детей, полноценное питание с учетом возрастных категорий, соблюдение требований санитарного законодательства, комплексную безопасность детей во время их нахождения в оздоровительных организациях и при перевозке детей к местам отдыха и обратно, во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей; достаточное использование дезинфекционных средств; проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий оздоровительных организаций; проведение микробиологических и вирусологических обследований персонала учреждений отдыха и оздоровления, в том числе сотрудников пищеблоков перед каждой сменой и вновь поступающих на работу с учетом замены персонала в ходе оздоровительной кампании; проведение лабораторных исследований качества питьевой воды;

12.3. Своевременное проведение конкурсов (аукционов) на поставку пищевых продуктов и организацию питания (с формированием реестра поставщиков продуктов и организаторов питания) в оздоровительных организациях, с включением в конкурсную документацию обязательных требований, гарантирующих эпидемиологическую безопасность питания, в том числе обследование персонала пищеблоков на весь спектр ОКИ, включая норовирусы 1, 2 типа и ротавирусы;

12.4. Безопасность и качество продуктов питания, поступающих в оздоровительные организации, на всех этапах логистической цепи, принять меры к обеспечению прямых поставок продуктов питания от производителей (в том числе производителей продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами);

12.5. Проведение ежедневной термометрии с использованием

бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой тела;

12.6. Наличие необходимого запаса дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты для сотрудников оздоровительной организации;

12.7. Выполнение требований при организации отдыха детей в каникулярное время согласно санитарным правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28);

12.8. Оснащение медицинского пункта в соответствии с рекомендуемыми стандартами, установленными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;

Обеспечить медикаментами медицинские кабинеты, закрепленные за лагерями дневного пребывания, осуществляющих деятельность на базе муниципальных образовательных учреждений, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;

12.9. Руководствоваться в работе совместным приказом Министерства здравоохранения и Министерства образования и молодежной политики «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области» для обеспечения контроля за санитарно - профилактическими и противоэпидемическими мероприятиями в оздоровительных организациях и информирования о выявленных нарушениях руководства организации, организатора питания и территориального отдела Управления Роспотребнадзора;

12.10. Оперативное информирование Министерства образования и молодежной политики Свердловской области и областной межведомственной оздоровительной комиссии о намерениях перепрофилирования, продажи, закрытия организаций отдыха и оздоровления детей;

12.11. Заблаговременное представление списков педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, задействованного в работе организаций отдыха и оздоровления детей, в межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Ревдинский» для проверки на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

12.12. Представление в управление образования городского округа Ревда заключения приемочной комиссии в срок до начала смены.

13. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, организующих деятельность лагерей дневного пребывания (дополнительно к пункту 12):

13.1. Заключить на период каникулярного периода детей договоры

безвозмездного пользования недвижимым имуществом (помещениями пищеблоков) и движимым имуществом, расположенным в пищеблоках, с организациями общественного питания, осуществляющими организацию питания детей, с условием возмещения ссудополучателем 95% расходов по оплате коммунальных услуг;

13.2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений «Средняя общеобразовательная школа № 1», «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя России Игоря Ржавитина», «Средняя общеобразовательная школа № 9» и «Средняя общеобразовательная школа № 13» в период функционирования лагеря дневного пребывания в весенний и летний периоды, в том числе профильных смен, организовать подвоз детей, зачисленных в лагерь дневного пребывания;

13.3. Руководителю муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя России Игоря Ржавитина»» (А.А. Козырина) организовать в июне 2023 года питание детей лагеря дневного пребывания, организованного на базе ГБОУ СО "Ревдинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы";

13.4. Организовать за счет средств бюджета городского округа Ревда подготовку и представление в Территориальный отдел в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинских районах и городе Ревда документов на проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы зданий, сооружений, оборудования и иного имущества, предназначенных для организации отдыха и оздоровления детей, получение санитарно-эпидемиологического заключения на открытие лагеря дневного пребывания.

14. Управлению образования городского округа Ревда (Т.В. Мещерских):

14.1. Организовать отдых детей и подростков в лагерях дневного пребывания согласно приложению № 5 к настоящему постановлению и при условии наличия акта муниципальной приемочной комиссии и положительного санитарно-эпидемиологического заключения;

14.2. Организовать отдых детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях, детских санаторно - оздоровительных организациях круглогодичного действия в соответствии с приложениями № 3, 4 к настоящему постановлению при условии наличия положительного санитарно-эпидемиологического заключения;

14.3. Организовать софинансирование расходов на питание из средств местного бюджета на многодневные походы и профильные экспедиции, профильные смены старшеклассников на базе общеобразовательных учреждений в соответствии с приложениями № 6, 7 к настоящему постановлению;

14.4. Организовать программно-методическое, информационное и кадровое обеспечение отдыха и оздоровления детей городского округа Ревда в подведомственных организациях;

14.5. Провести в мае текущего года инструктивно-методическое совещание для руководителей и воспитателей лагерей дневного пребывания, в

том числе профильных смен;

14.6. Организовать совместно с управлением по организационной работе и информационной политике администрации городского округа Ревда (И.А. Валюгин) информационно-разъяснительную работу среди населения о порядке организации и проведения оздоровительной кампании;

14.7. Обеспечить мониторинг проведения организованного отдыха и оздоровления детей в городском округе Ревда;

14.8. Направить для участия в областных семинарах по вопросам проведения оздоровительной кампании руководителей подведомственных оздоровительных организаций.

15. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Свердловской области «Ревдинская городская больница» (Е.В. Овсянников) обеспечить:

15.1. Все лагеря дневного пребывания детей, осуществляющие деятельность на базе муниципальных учреждений, медицинскими работниками в соответствии с приложением № 5 настоящего постановления;

15.2. Инструктаж медицинских работников, направляемых на работу в лагеря дневного пребывания; участие данных медицинских работников в областных семинарах по вопросам проведения оздоровительной кампании; проведение медицинскими работниками оценки эффективности оздоровления детей в лагерях дневного пребывания;

15.3. Участие медицинского работника в приемке и проверках организаций отдыха и оздоровления с целью контроля выполнения санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и питанию детей;

15.4. Действенный контроль качества оказания медицинской помощи детям и подросткам, а также состояния здоровья детей, находящихся в детских оздоровительных организациях;

16. Управлению культуры и молодежной политики администрации городского округа Ревда (Ю.В. Лежнева):

16.1. Организовать при детских и подростковых клубах по месту жительства открытые летние площадки, содержательный досуг детей и подростков, не посещающих детские оздоровительные организации;

16.2. Разработать и представить в управление образования городского округа Ревда план городских культурно-массовых мероприятий, а также культурных мероприятий на базе учреждений культуры на летний период до 15 мая текущего года, предусмотрев для организованных групп детей льготное культурное обслуживание;

16.3. Провести обследование муниципальных детских библиотек на предмет выявления литературы экстремистского характера к 25 мая текущего года;

16.4. Обеспечить контроль за проведением противоклещевой обработки парка МАУ «Дворец культуры городского округа Ревда» до 25 мая текущего года.

17. Отделу по физической культуре и спорту администрации городского округа Ревда (Е.Л. Андреева):

17.1. Организовать в летний период городские спортивные мероприятия, а

также спортивные мероприятия на базе учреждений спорта для организованных групп детей; разработать и представить в оргкомитет план мероприятий до 15 мая текущего года, предусмотрев для организованных групп детей льготное обслуживание;

17.2. Обеспечить методическую помощь детским оздоровительным организациям в организации физического воспитания детей и подростков, реализации проекта по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

17.3. Осуществить контроль состояния спортивных сооружений в оздоровительных организациях до 1 июня текущего года;

17.4. Представлять информацию в управление образования о различных мероприятиях по развитию детей, раскрытию их спортивного потенциала на территории городского округа Ревда (в т.ч. выезды за территорию городского округа Ревда) с указанием количества детей.

18. Муниципальному казенному учреждению «Управление городским хозяйством» (А.В. Фалько) обеспечить надлежащее содержание мест массового отдыха детей (с противоклещевой обработкой территорий парков и скверов), проезжей части дорог вблизи образовательных учреждений к 25 мая текущего года.

19. Рекомендовать Управлению социальной политики № 5 (Л.В. Филатова):

19.1. Организовать отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»;

19.2. Обеспечить предоставление родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в детские санаторно - оздоровительные организации круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 № 569-ПП «О размере, порядке и условиях предоставления родителям (законным представителям) детей частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные организации круглогодичного действия и загородные оздоровительные организации, расположенные на территории Свердловской области».

20. Управлению стратегического планирования, экономики и потребительского рынка администрации городского округа Ревда (С.Л. Шмелева):

20.1. Принять меры по организации бесперебойной работы предприятий питания, обслуживающих на договорной основе детские оздоровительные организации;

20.2. Обеспечить руководителей предприятий питания детских оздоровительных учреждений нормативно-технической и технологической документацией, новыми технологиями приготовления блюд детского питания

и использования современного оборудования;

20.3. Осуществить контроль за прохождением процедуры гигиенического обучения и аттестации работников предприятий питания, обслуживающих детские оздоровительные учреждения;

20.4. Обеспечить участие руководителей детских оздоровительных организаций и специалистов предприятий питания в областном семинаре по вопросам организации питания детей и подростков в детских оздоровительных организациях;

20.5. Обеспечить проведение обследований предприятий питания в детских оздоровительных организациях по вопросам качества питания.

21. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Ревда, городского округа Дегтярск, Полевского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (В.Н. Покальнетов) и 65 пожарно-спасательной части «10 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области» (В.С. Стерхов):

21.1. Организовать в период июнь - август текущего года проведение городского конкурса на лучшую организацию пожарно - профилактической работы среди оздоровительных учреждений «Безопасное лето» и иных профилактических мероприятий, направленных на обучение детей и подростков мерам пожарной безопасности (план мероприятий представить в управление образования городского округа Ревда до 15 мая текущего года).

22. Рекомендовать Территориальной комиссии города Ревды по делам несовершеннолетних и защите их прав (О.В. Черепанова) обеспечить координацию деятельности всех субъектов профилактики при проведении межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в течение летнего периода, план мероприятий представить в оздоровительную комиссию до 15 мая текущего года.

22.1. Обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

23. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД России «Ревдинский» (Н.А. Аленников):

23.1. Принять меры по обеспечению безопасности детей в период пребывания в детских оздоровительных учреждениях;

23.2. Осуществить профилактические меры по предупреждению правонарушения среди несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в каникулярный период; организовать проведение профилактических мероприятий, направленных на обучение детей и подростков мерам дорожной безопасности (план мероприятий представить в оздоровительную комиссию до 15 мая текущего года);

23.3. Обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

24. Контроль за целевым использованием бюджетных средств возложить на финансовое управление администрации городского округа Ревда и

управление образования городского округа Ревда.

25. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации городского округа Ревда «Муниципальные ведомости», разместить на сайтах администрации и управления образования городского округа Ревда.

26. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Ревда Т.А. Клепикова

Татьяна Вячеславовна Мещерских
(34397) 5-33-44

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Ревда

Т.А. Клепикова - глава городского округа Ревда, председатель комиссии;

Е.О. Войт - заместитель главы администрации городского округа Ревда, заместитель председателя комиссии;

А.В. Губанова - методист муниципального казенного учреждения «Центр развития образования», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Т.В. Мещерских - начальник управления образования городского округа Ревда;

В.Н. Покальнетов - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы городского округа Ревда, городского округа Дегтярск, Полевского городского округа УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

М.В. Малыш – заведующая дошкольно-школьным отделением ГАУЗ СО «Ревдинская городская больница»;

Н.А. Аленников - начальник межмуниципального отдела МВД России «Ревдинский» (по согласованию);

Д.Е. Сафронов - начальник Ревдинского ОВО - филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Свердловской области (по согласованию);

Э.М. Хабиров - начальник Госавтоинспекции МО МВД России «Ревдинский» (по согласованию);

В.В. Мангилева - директор государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Ревдинский центр занятости» (по согласованию);

И.Б. Хованов - начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда (по согласованию);

Л.В. Филатова - заместитель начальника Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Управления социальной политики № 5 (по согласованию);

О.В. Черепанова - председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Положение
о муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии
городского округа Ревда

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав, права и обязанности членов, порядок формирования и организации деятельности муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Ревда.
2. Муниципальная межведомственная оздоровительная комиссия городского округа Ревда (далее - Комиссия) образована в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, а также согласования деятельности органов местного самоуправления городского округа Ревда и организаций различных организационно-правовых форм, общественных объединений, расположенных на территории городского округа Ревда, по вопросам организации отдыха и оздоровления детей. Сокращенное наименование комиссии - МОК.
3. Комиссия является координационно-совещательным органом при администрации городского округа Ревда.
4. Комиссия в своей работе руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Ревда и настоящим Положением.
5. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

Раздел II. Компетенция Комиссии

6. Основными задачами Комиссии являются:
1) обеспечение координации деятельности органов и структурных подразделений администрации городского округа Ревда, участвующих в проведении мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, и их взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, оздоровительными и иными организациями, отраслевыми профсоюзами и иными общественными организациями по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

2) определение мер по организационному, информационному, материально-техническому обеспечению организации отдыха и оздоровления детей;
3) контроль за выполнением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей.
7. Комиссия осуществляет следующие функции:
1) определяет приоритетные направления и формы организации отдыха и оздоровления детей;
2) рассматривает и дает рекомендации по проектам муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы организации отдыха и оздоровления детей;
3) анализирует эффективность оздоровительной кампании, определяет пути решения проблем и перспективы развития системы детского отдыха и оздоровления;
4) заслушивает на своих заседаниях представителей организаций отдыха детей и их оздоровления, органов и организаций, участвующих в мероприятиях по организации отдыха и оздоровления детей городского округа Ревда;
5) определяет направления расходования средств местного бюджета, выделенных на организацию оздоровления и отдыха детей, и объемы финансовых средств по каждому направлению, а также готовит рекомендации о необходимости увеличения объемов финансовых средств (при необходимости) в текущем году;
6) обеспечивает информационную поддержку реализации мероприятий по вопросам отдыха и оздоровления детей, информирует организации городского округа Ревда, организующие отдых детей и их оздоровление, а о принятых решениях, обобщает и распространяет положительный опыт;
7) обеспечивает контроль и оперативность решения вопросов обеспечения безопасности жизни и здоровья детей в муниципальных организациях при организации отдыха и оздоровления детей;
8) по запросам направляет информацию, отчёты по вопросам деятельности Комиссии.
8. Комиссия принимает следующие решения:
1) о направлении расходования средств местного бюджета, выделенных на организацию оздоровления и отдыха детей, и объемах финансовых средств по каждому направлению;
2) о количестве мест в муниципальных организациях отдыха и оздоровления детей на текущий год;
3) о средней стоимости путевок в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей в текущем году;
4) о размере родительской платы в текущем году в стоимости путевок в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей;
5) о категориях детей для обеспечения бесплатными путёвками за счёт средств местного бюджета;
6) по иным вопросам, связанным с решением задач организации оздоровления и отдыха детей, проживающих в городском округе Ревда, в том числе о закрытии несанкционированных лагерей на территории городского округа Ревда.
9. Решения, принятые Комиссией по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 6 пункта 8 настоящего Положения, утверждаются решениями органов местного

самоуправления и (или) администрации городского округа Ревда.
10. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач имеет право:
1) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов и организаций, различных организационно-правовых форм информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комиссию задач;
2) приглашать на свои заседания представителей организаций, общественных объединений для заслушивания информации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в городском округе Ревда;
3) создавать рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
4) своевременно рассматривать обращения по вопросам организации оздоровления и отдыха детей, проживающих в городском округе Ревда;
5) ходатайствовать о поощрении организаций, занимающихся вопросами оздоровления и отдыха детей, проживающих в городском округе Ревда.

Раздел III. Структура и состав Комиссии, порядок формирования Комиссии

11. Формирование Комиссии, изменение состава Комиссии, упразднение Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Ревда.
12. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии.
13. Председатель Комиссии выполняет следующие обязанности:
1) назначает дату проведения заседания Комиссии:
2) утверждает повестку заседания Комиссии;
3) председательствует на заседаниях Комиссии;
4)ведет заседание, предоставляет слово участникам заседания для выступлений в соответствии с повесткой дня, ставит на голосование в порядке поступления предложения членов Комиссии, организует голосование;
5) принимает решения об участии в заседаниях Комиссии лиц, не являющихся членами Комиссии;
6) утверждает решение по итогам заседаний Комиссии;
7) организует контроль за выполнением принятых Комиссией решений.
14. Председатель Комиссии:
1) пользуется правами члена Комиссии;
2) имеет право давать обязательные для исполнения поручения членам Комиссии.
15. Член Комиссии обязан:
1) участвовать в заседаниях Комиссии и в выработке ее решений;
2) выполнять решения Комиссии и поручения председателя Комиссии.
16. Член комиссии имеет право:
1) вносить предложения о созыве заседания Комиссии председателю Комиссии;
2) вносить предложения в повестку заседания и по порядку проведения

заседания Комиссии;
3) представлять документы на заседание Комиссии, вносить предложения о внесении изменений в проекты документов, рассматриваемые Комиссией;
4) получать в установленном порядке необходимую информацию от органов и структурных подразделений администрации городского округа Ревда по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.
17. Ответственный секретарь Комиссии обязан:
1) уведомлять членов Комиссии о сроках заседания Комиссии;
2) подготавливать и рассылать председателю, членам Комиссии и иным лицам, по поручению председателя Комиссии, документы, необходимые для работы Комиссии;
3) вести и подписывать решения по итогам заседаний Комиссии;
4) выполнять иные действия организационно-технического характера для обеспечения работы Комиссии в соответствии с настоящим Положением.
18. Ответственный секретарь Комиссии имеет право получать от председателя, заместителя председателя, членов Комиссии, органов и структурных подразделений администрации городского округа Ревда документы, необходимые для работы Комиссии.

Раздел IV. Порядок работы Комиссии

19. Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся по инициативе председателя Комиссии, по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
20. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии или его заместитель.
21. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.
22. Решения Комиссии оформляются и подписываются председателем или заместителем председателя Комиссии. Подписанные решения хранятся у секретаря Комиссии.
23. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер для органов и структурных подразделений администрации городского округа Ревда, организаций, участвующих в организации отдыха и оздоровления детей.

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Загородный оздоровительный лагерь
на летний период 2023 года

№	Наименование организации оздоровления	Всего детей (чел.)
1	Загородный оздоровительный лагерь	500

Приложение № 4
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Детские санаторно-оздоровительные организации
на летний период 2023 года

№	Наименование организации оздоровления	Всего детей (чел.)
1	Санатории и детские санаторно-оздоровительные организации круглогодичного действия	679, в т.ч. 500 за счет бюджетных средств городского округа Ревда

Приложение № 5
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Лагерь дневного пребывания в 2023 году

Весна (20.03.2023-26.03.2023)

Лето 1 смена (01.06.2023 - 27.06.2023)

ОУ/пункт питания	Весна (лагерь дневного пребывания)/ кол-во детей	Лето (лагерь дневного пребывания)/ кол-во детей
1 (столовая МБОУ «СОШ №1)	100	0
2 (столовая МАОУ «СОШ №2»)	150	0
3 (столовая МАОУ «СОШ № 3»)	150	250
7 (столовая МБОУ «СОШ № 7»)	50	80
9 (столовая МАОУ «СОШ № 9)	70	150
10 (столовая МАОУ «СОШ № 10»)	120	250
13 (столовая МБОУ «СОШ № 13)	10	20
29 (столовая МАОУ «СОШ № 29»)	0	182
Еврогимназия (столовая МАОУ «Еврогимназия»)	50	120
ГБОУ СО «Ревдинская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»	0	48
Итого:	**700**	**1100**

В настоящем Приложении указывается планируемое количество детей в оздоровительном лагере с дневным пребыванием, которое может меняться в зависимости от спроса данной формы оздоровления в каждой образовательной организации по согласованию с МКУ «Центр развития образования».

Приложение № 6
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Профильные смены на базе общеобразовательных учреждений на летний период 2023 года

1 смена (01.06.2023 - 19.06.2023)

ОУ/пункт питания	Количество
3 (столовая МАОУ «СОШ №3»)	60
7 (столовая МБОУ «СОШ №7»)	20
9 (столовая МАОУ «СОШ №9»)	20
10 (столовая МАОУ «СОШ №10»)	30
13 (столовая МАОУ «СОШ №13»)	10
29 (столовая МАОУ «СОШ № 29»)	20
Еврогимназия (столовая МАОУ «Еврогимназия»	15
Итого:	**175**

В настоящем Приложении указывается планируемое количество детей в профильные смены на базе общеобразовательных учреждений, которое может меняться в зависимости от спроса данной формы оздоровления в каждой образовательной организации по согласованию с МКУ «Центр развития образования».

Приложение № 7
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Профильные походы и экспедиции в каникулярный период 2023 года

№	Кол-во дней	Назначение	Март (чел.)	Июнь (чел.)	Июль (чел.)	Август (чел.)	Всего (чел.)
	МАУ ДО ЦДО						
1	5	г. Ревда - г. Карпинск-Кытлым-г. Конжаковский камень - г. Карпинск - г. Ревда	18				18
2	10	г. Ревда-г. Н. Серги - с. Аракаево - г. Старик камень - г. Шунут - п. Краснояр - г. Ревда		15			15
3	15	г. Ревда - г. Ивдель - Сибирский прииск - р. Велс - р. Вишера - г. Красновишерск - г. Ревда			18		18
4	5	Пеший поход по хребту Малидак (Южный Урал, Белорецкий район)				15	15
	Итого:						66
	СОШ № 2						
5	10	Сплав по реке Чусовая		15	20		35
6	21	Поисковая экспедиция				14	14
	Итого:						49
7	СОШ № 13						
	3	с. Мариинск – Платонида - г. Старик камень - г. Шунут		5			5
	Итого:						5
	ВСЕГО МОУО:		18	35	38	29	120

Примечание.

В настоящем Приложении указывается планируемое количество детей в профильные походы и экспедиции, которое может меняться в зависимости от спроса данной формы оздоровления в каждой образовательной организации по согласованию с МКУ «Центр развития образования».

Приложение № 8
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____№_____

Смета
на примерное финансирование летней оздоровительной кампании
по городскому округу Ревда на 2023 год

N п/п	Вид отдыха	К-во смен	Продолжительность смены (к./р. дней)	К-во детей на весь период (чел.)	Стоимость питания 1 ребенка в день (руб.)	Стоимость путевки	Сумма необходимых средств на весь период (руб.)	В том числе3			Источник бюджетного финансирования
								Внебюджетные средства (в т.ч. родительская плата) (руб.)	Ср-ва областного бюджета (руб.)	Ср-ва местного бюджета (руб.)	
1	Городские лагеря дневного пребывания на базе МОУ	1	27(18)	1100	260	5 047	5 551 700	423 884	3 076 690	2 051 126	МОУО
2	Городские лагеря дневного пребывания на базе МОУ	1	7(5)	700	260	1 402	981 400	74 900	543 900	362 600	МОУО
2	Загородные лагеря	4	21	500		28 000	14 000 000	1 050 000	10 350 000	2 600 000	МОУО
3	Санаторно-оздоровительные организации	4	21	679		39 000	26 481 000	9 002 233	11 516 410	5 962 357	МОУО
4	Профильные походы, экспедиции на базе МОУ	3	3-21	120	166		208 994	62 698		146 296	МОУО
5	Профильные смены на базе ОУ	1	17 (12)	175	260	3 471	607 425	45 804		561 621	МОУО
	ИТОГО:	Х	х	3274	х	х	47 830 519	10 659 519	25 487 000	11 684 000	Х

* Софинансирование мероприятий по обеспечению подготовки граждан к военной службе, подпрограмма «Развитие молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Ревда до 2024 года».