ПРОЕКТ

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА
# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ № _____

г. Ревда

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 30.07.2019 № 1979**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», постановлением администрации городского округа Ревда от 11.12.2018 № 3032 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Ревда от 14.05.2021 № 883, в целях осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, администрация городского округа Ревда

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 30.07.2019 № 1979, с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Ревда от 27.01.2020 № 105, от 23.06.2020 № 1123, от 04.03.2022 № 393, от 23.12.2022 № 3411, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.11 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.11. Исчерпывающий перечень документов, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и подлежащих представлению заявителем:

| **Категория и (или) наименование представляемого документа** | **Форма представления документа** | **Примечание** |
|---|---|---|
| Заявление о постановке на учет для предоставления путевки | Подлинник | Приложение № 1 |

| | | |
|---|---|---|
| Свидетельство о рождении ребенка (до 14 лет), паспорт (с 14 лет - копия первой страницы и страницы со штампом места регистрации) | Подлинник и копия | Предъявляется для уточнения возраста ребенка, сведений о родителях |
| Документ, удостоверяющий личность или подтверждающий полномочия (паспорт или нотариально заверенная доверенность) заявителя | Подлинник и копия | Предъявляется для удостоверения личности |
| Уведомление о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (либо страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее данные о номере СНИЛС) родителя (законного представителя) и ребенка | Подлинник и копия по собственной инициативе заявителя; сведения запрашиваются с использованием Системы исполнения регламентов (далее – СИР) | Для предоставления информации о мерах социальной поддержки по обеспечению бесплатными путевками и на условиях частичной оплаты в ЕГИССО |
| Решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью | Подлинник и копия | Для определения условий предоставления и оплаты путевки |
| Справка из отделения Пенсионного фонда, подтверждающая назначение ребенку пенсии по случаю потери кормильца или пенсионное удостоверение | Подлинник и копия | Для определения условий оплаты путевки |
| Справка с места работы одного из родителей, подтверждающая факт работы в организации бюджетной сферы | Подлинник | Для работников государственных и муниципальных учреждений |
| Удостоверение многодетной семьи | Подлинник и копия | Для определения условий оплаты путевки |
| Справка Комиссии по делам несовершеннолетних, подтверждающая нахождение ребенка в воспитательной колонии или специальном учреждении закрытого типа | Подлинник | Для определения условий оплаты путевки |
| Справка о постановке на учет в Центре занятости населения родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя) | Подлинник и копия | Для определения условий оплаты путевки |

| | | |
|---|---|---|
| Справка управления социальной политики о назначении ежемесячного пособия на ребенка | Подлинник | Для определения условий оплаты путевки |
| Квитанция об оплате части стоимости путевки | Подлинник | Размер оплаты определяется в соответствии с пунктом 2.13 Административного регламента |
| Справка с места обучения ребенка (за исключением случаев, когда ребенок не зачислен в образовательное учреждение по семейным обстоятельствам) | Подлинник | Для подтверждения оснований для получения путевки |
| Документы, подтверждающие право на внеочередное и первоочередное предоставление путевки для ребенка | Подлинники и копии | Приложение № 4 |
| Справка, подтверждающая факт установления инвалидности по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации | Подлинник и копия | Для определения условий оплаты путевки |
| Справка, выданная воинской частью, военным комиссариатом, органами, в которых гражданин проходит службу | Подлинник и копия | Для определения условий оплаты путевки |
| При получении путевки с целью подтверждения права на получение путевки без оплаты или 10 процентов оплаты родители повторно представляют следующие справки: о назначении ежемесячного пособия на ребенка в связи с истечением срока; о постановке на учет в Центре занятости населения; с места работы одного из родителей, подтверждающую факт работы в организации бюджетной сферы, с датой выдачи не более чем за 10 рабочих дней до начала смены. | | |

Предъявленные гражданами документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык и заверению в установленном порядке.».

1.2. Подпункт 1 пункта 2.13 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- детей-инвалидов, не имеющих медицинских противопоказаний, не требующих сопровождения и не нуждающихся в индивидуальном уходе;».

1.3. В подпункте 2 пункта 2.13 раздела 2 слова «15 процентов» заменить словами «10 процентов».

1.4. В подпункте 3 пункта 2.13 раздела 2 слова «25 процентов» заменить словами «20 процентов».

1.5. Раздел 2 дополнить пунктом 2.13.1 следующего содержания:

«2.13.1. Заявитель имеет право на получение путевки в детский санаторий либо в загородный оздоровительный лагерь без оплаты для детей следующих категорий:

- детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

- детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

Данная мера социальной поддержки предоставляется в период до 1 июля 2023 года.».

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации городского округа Ревда «Муниципальные ведомости» и разместить на официальном сайте управления образования городского округа Ревда.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования городского округа Ревда Т.В. Мещерских.

Глава городского округа Ревда Т.А. Клепикова

Татьяна Вячеславовна Мещерских
8(34397) 5-33-42