ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ № _____

г. Ревда

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 30.07.2019 № 1978

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», руководствуясь постановлением администрации городского округа Ревда от 11.12.2018 № 3032 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Ревда от 14.05.2021 № 883, в целях повышения качества, доступности и оперативности предоставления информации о зачислении в образовательное учреждение администрация городского округа Ревда

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации городского округа Ревда от 30.07.2019 № 1978 с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Ревда от 31.01.2020 № 140, от 30.12.2020 № 2668, от 06.12.2021 № 2416, от 04.03.2022 № 394 следующие изменения:

1) подпункт 2.8.1 пункта 2.8 раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.8.1. Для приема ребенка или поступающего в МОУ:

- личное заявление родителя (законного представителя) ребенка или поступающего о приеме на обучение в МОУ (приложение № 1 к Административному регламенту), приеме на обучение в порядке перевода (приложение № 2 к Административному регламенту), либо личное заявление совершеннолетнего гражданина;

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- оригинал и копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МОУ, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- оригинал и копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- оригинал и копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- при приеме в МОУ на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.».

2) приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 1);

3) приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 2);

4) приложение № 4 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение № 3);

2. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политическом бюллетене Думы и администрации городского округа Ревда «Муниципальные ведомости», а также на официальном сайте управления образования городского округа Ревда.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования городского округа Ревда Т.В. Мещерских.

Глава городского округа Ревда Т.А. Клепикова

Татьяна Вячеславовна Мещерских
8 (34397) 5-33-42

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____ № _____

Руководителю (директору) _____
(наименование МОУ)
_____
(ФИО руководителя (директора) МОУ)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение в МОУ

Прошу зачислить моего ребенка или поступающего в _____ класс
_____
(наименование МОУ)
и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке или поступающем:
1.1.Фамилия: _____
1.2. Имя: _____
1.3. Отчество (при наличии): _____
1.4. Дата рождения: "____" _____ 20____ г.
1.5. Адрес места жительства и (или) пребывания: _____
_____

2. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка или поступающего (заявителях):
2.1. МАТЬ:
2.1.1.Фамилия: _____
2.1.2. Имя: _____
2.1.3. Отчество (при наличии): _____
2.1.4. Адрес места жительства и (или) пребывания: _____
_____
2.1.5. Контактный телефон: _____
2.1.6. Адрес(а) электронной почты: _____

2.2. ОТЕЦ:
2.2.1.Фамилия: _____
2.2.2. Имя: _____
2.2.3. Отчество (при наличии): _____
2.1.4. Адрес места жительства и (или) пребывания: _____
_____
2.1.5. Контактный телефон: _____
2.1.6. Адрес(а) электронной почты: _____

3. Право первоочередного или преимущественного приема в МОУ:
_____
(имеется/не имеется)
Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Дата подачи заявления: «____» _____20____г.

_____ _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись)
4. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" я,
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Заявляю о потребности ребенка или поступающего

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается)_____ или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается)_____.

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Также даю свое согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста восемнадцати лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____

(дата)

Заявителем предоставлены следующие документы:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми в МОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на официальном интернет-сайте МОУ, ознакомлен (ознакомлена).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____

(дата)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" даю согласие на обучение моего ребенка или поступающего на _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка):_____; на изучение государственного языка республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации): _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____

(дата)

Расписку в получении документов, содержащую информацию об индивидуальном номере заявления о приеме на обучение в МОУ, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил (получила).

_____ _____

(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

Дата: «_____» _____ 20_____ г. Подпись специалиста МОУ: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных"

я, _____,

(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)

даю свое согласие на использование и обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка или поступающего, указанных в заявлении и прилагаемых документах, МОУ, в целях приема на обучение в МОУ, а также предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству, на передачу персональных данных в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе размещение в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____

(дата)

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____ № _____

Руководителю (директору) ___
(наименование МОУ)
_____
(ФИО руководителя (директора) МОУ)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение в МОУ в порядке перевода

Прошу зачислить в порядке перевода моего ребенка или поступающего в _____ класс
_____
(наименование МОУ)
и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке или поступающем:
1.1.Фамилия: _____
1.2. Имя: _____
1.3. Отчество (при наличии): _____
1.4. Дата рождения: "_____" _____ 20__ г.
1.5. Адрес места жительства и (или) пребывания: _____
_____

2. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка или поступающего (заявителях):
2.1. МАТЬ:
2.1.1.Фамилия: _____
2.1.2. Имя: _____
2.1.3. Отчество (при наличии): _____
2.1.4. Адрес места жительства и (или) пребывания: _____
_____
2.1.5. Контактный телефон: _____
2.1.6. Адрес(а) электронной почты: _____

2.2. ОТЕЦ:
2.2.1.Фамилия: _____
2.2.2. Имя: _____
2.2.3. Отчество (при наличии): _____
2.1.4. Адрес места жительства и (или) пребывания: _____
_____
2.1.5. Контактный телефон: _____
2.1.6. Адрес(а) электронной почты: _____

3. Право первоочередного или преимущественного приема в МОУ:
_____
(имеется/не имеется)

4. Из какого класса, какого МОУ переводится (при приеме на обучение во второй – одиннадцатый класс):_____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

Дата подачи заявления: «____» _____20_____г.

_____ _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

5. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", я

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Заявляю о потребности ребенка или поступающего

_____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации его обучения и воспитания в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается) _____или в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (прилагается)_____.

Также даю свое согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Также даю свое согласие (в случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста восемнадцати лет) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе).

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____

(дата)

Заявителем предоставлены следующие документы:

_____;
_____;
_____;
_____;
_____.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, реализуемыми в МОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на официальном интернет-сайте МОУ, ознакомлен (ознакомлена).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____

(дата)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" даю согласие на получение образования моим ребенком или поступающим на _____ языке (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): _____; на изучение государственного языка республики Российской Федерации (в

случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации): _____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____
(дата)

Расписку в получении документов, содержащую информацию об индивидуальном номере заявления о приеме на обучение в МОУ, о перечне представленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил (получила).

_____ _____
(Ф.И.О. заявителя) (подпись)

Дата: «_____» _____ 20_____ г. Подпись специалиста МОУ: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных"
я, _____,
(фамилия имя отчество (последнее - при наличии)
даю свое согласие на использование и обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка или поступающего, указанных в заявлении и прилагаемых документах, МОУ, в целях приема на обучение в МОУ, а также предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству, на передачу персональных данных в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе размещение в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О. заявителя)

_____
(дата)

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа Ревда
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ, ИМЕЮЩИХ ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ И ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п\п	Категории граждан, имеющих право первоочередного и преимущественного приема на обучение в МОУ	Основание (нормативный акт)	Перечень документов, подтверждающих право первоочередного и преимущественного приема на обучение ребенка в МОУ
Первоочередное право			
1.	1. Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» (п. 1 - 6 части 6 статьи 46)	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, служебное удостоверение
	2. Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей		Свидетельство о смерти
	3. Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции		Свидетельство о смерти
	4. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции		Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, копия трудовой книжки
	5. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции		Справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел, свидетельство о смерти,

	вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции		копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности)
	6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта		Служебное удостоверение (для работающих сотрудников полиции (органов внутренних дел)); справка с места работы, выданная кадровым подразделением полиции или органа внутренних дел (для уволившихся сотрудников полиции (органов внутренних дел)), копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности)
	7. Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (п. 2 ст. 56)	Копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности)
2.	Дети военнослужащих по месту жительства их семей и дети граждан, уволенных с военной службы (не позднее месячного срока с момента обращения)	Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (абз. 2 п. 6 ст. 19, абз. 8 п. 5 ст. 23)	Справка с места работы (службы); удостоверение; военный билет
3.	1. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные	Справка с места работы, выданная кадровым подразделением учреждения или органа, служебное удостоверение

	Российской Федерации (далее - сотрудники)	законодательные акты Российской Федерации» (п. 1 - 6 ч. 14 ст. 3)	
	2. Дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей		Копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности), свидетельство о смерти
	3. Дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (далее - учреждения и органы)		Копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности), свидетельство о смерти
	4. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах		Копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности)
	5. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо		Копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности), свидетельство о смерти

	вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах		
	6. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта		Копия трудовой книжки (сведения о трудовой деятельности), копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке
Право преимущественного приема на обучение			
4.	Дети, у которых полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, обучаются в муниципальном образовательном учреждении	Семейный кодекс Российской Федерации (п. 2 ст. 54); Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 3.1 статьи 67)	1. Документы, подтверждающие родство обучающегося с ребенком, подлежащим зачислению в муниципальное образовательное учреждение, из числа следующих: 1) свидетельство о рождении; 2) свидетельство об установлении отцовства; 3) свидетельство об усыновлении (удочерении).