УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.02.2022 № 99
г. Ревда

О проведении муниципального этапа конкурса «Воспитать человека» в 2021-2022 учебном году

В целях содействия повышения воспитательного потенциала образовательных организаций, внесение вклада в решение проблем по укреплению лидерства образовательных организаций в воспитании и социализации детей и молодежи, усиления внимания гражданского общества, педагогической науки и практики к совершенствованию воспитательного процесса в системе образования.

1.Провести муниципальный этап конкурса «Воспитать человека» в 2021-2022 учебном году (далее - Конкурс) с 28 февраля по 18 марта 2022 г.

2.Каждой образовательной организации направить на конкурс не менее одного участника из числа классных руководителей или педагогов, занимающихся вопросами воспитания.

3.Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение 1).

4.Утвердить состав организационного комитета Конкурса с функциями жюри (Приложение №2).

5.МКУ «ЦРО» организовать методическое и информационное сопровождение Конкурса.

6.Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на директора МКУ «ЦРО» Новгородову В.В.

Приложение: на 10 л. в 1 экз.

Приложение: на 9 л. в 1 экз.

Начальник управления образования
городского округа Ревда Т.В. Мещерских

Городской округ Ревда
Управление образования

Макушева Светлана Леонидовна
(34397)5-06-25

Приложение 1
к распоряжению управления
образования городского округа Ревда
от «15» 02.2022 № 99

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа конкурса «Воспитать человека»

Глава 1. Общие положения

1.Настоящее положение определяет порядок проведения муниципального этапа конкурса «Воспитать человека» (далее – конкурс), по результатам которого осуществляется выдвижение кандидатов на областной этап конкурса.

Конкурс призван внести вклад в решение проблем по укреплению лидерства образовательных организаций в воспитании и социализации детей и молодежи; способствовать усилению внимания гражданского общества, педагогической науки и практики к совершенствованию воспитательного процесса в системе образования; повышению воспитательного потенциала образовательных организаций.

2.Конкурс проводится в соответствии с настоящим положением и циклограммой образовательных событий в городском округе Ревда на 2021-2022 учебный год.

Глава 2. Цель и задачи конкурса

3.Целью конкурса является выявление и трансляция лучших практик организации воспитательного процесса, повышение профессиональной значимости и общественного признания деятельности педагогических работников, специалистов в области воспитания, осуществляющих педагогическую деятельность в образовательных организациях.

4. Задачи конкурса:

1) содействие непрерывному профессиональному развитию педагогических работников, осуществляющих организацию воспитательного процесса в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение;
2) выявление и поддержка талантливых педагогов и инновационного педагогического опыта в сфере организации воспитательного процесса в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение;
3) представление профессиональному сообществу лучших образцов педагогической деятельности, обеспечивающих высокие результаты и качество организации воспитательного процесса;
4) создание условий для творческого самовыражения профессиональной индивидуальности специалистов в области воспитания, реализации их личностного потенциала;
5) развитие профессионального сообщества специалистов в области воспитания;
6) привлечение внимания органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, средств массовой информации, широкой педагогической, родительской общественности и общественных организаций к вопросам организации воспитания и социализации детей в образовательных организациях.

Глава 3. Участники конкурса

5. В конкурсе могут принять участие педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательные программы дошкольного образования, педагоги, выполняющие функции классного руководителя коллектива обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования. Возраст участников не ограничивается.

6. Участники конкурса должны иметь стаж педагогической работы не менее пяти лет. Основным местом работы участников конкурса должна являться организация,

осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории городского округа Ревда.

7. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования» городского округа Ревда (далее - МКУ «Центр развития образования»)

Глава 4. Порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе

8. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе проводится органом самоуправления образовательной организации (совет образовательной организации, попечительский совет, общее собрание, педагогический совет и иной орган самоуправления организации), действующий в соответствии с уставом образовательной организации)

Глава 5. Порядок приема документов на участие в конкурсе

9. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются в электронном виде объемом до 1Гб, сформированные в одну заархивированную папку (rar; .zip) или ссылкой на Яндекс Диск, Google Диск. На адрес: imc_revda@mail.ru с пометкой «Конкурс «Воспитать человека»

Материалы могут быть использованы для публикаций в средствах массовой информации и при подготовке учебно-методических материалов конкурса с письменного согласия участника конкурса. Документы на участие в конкурсе принимаются в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса.

10. Документы участников конкурса рецензированию и возврату не подлежат.

11. Документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие позднее срока, указанного в положении не принимаются и не рассматриваются.

12. Пакет документов для участия в конкурсе включает следующие конкурсные материалы:

1) заявление участника конкурса по форме согласно Приложению № 1 к настоящему положению (в формате сканированного документа);

2) анкета участника конкурса по форме согласно Приложению № 2 к настоящему положению (в двух форматах word (.doc) с активной ссылкой на личный интернет-ресурс участника и pdf (.pdf) документ);

3) согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 3 к настоящему положению (в формате сканированного документа);

4) аналитические материалы с описанием собственной эффективной педагогической деятельности в качестве педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, педагогов, выполняющих функции классного руководителя коллектива обучающихся, осваивающих программы начального, основного, среднего общего образования, кураторов учебных групп организаций среднего профессионального образования, специалистов в области воспитания за последние три года (объем – не более 30 000 компьютерных знаков, до пятнадцати страниц формата А4);

5) конструкт педагогического мероприятия с обучающимися (занятие, тематический классный час), в которых описаны цель, задачи, ход мероприятия, воспитательная ценность, планируемый результат (объем – не более 6 000 компьютерных знаков, до трех страниц формата А4);

6) приложения к конкурсным материалам (копии дипломов, сертификатов и другие материалы, свидетельствующие о достижениях);

7) портретные и сюжетные фотографии в количестве не более 10 штук (размещаются на электронном носителе).

Глава 6. Организация проведения конкурса

13. На этапе подготовки к конкурсу создается организационный комитет конкурса (далее — Оргкомитет) конкурса.

14.Состав Оргкомитета конкурса утверждается распоряжением управления образования городского округа Ревда и формируется из представителей Управления образования, МКУ

«ЦРО», педагогов и руководителей образовательных организаций, общественных объединений городского округа Ревда.

15.В состав Оргкомитета входят председатель, заместители председателя, ответственный секретарь, члены организационной группы и члены экспертной группы.

16.Председатель Оргкомитета осуществляет общее руководство Оргкомитетом. В случае отсутствия председателя Оргкомитета его функции выполняет заместитель председателя Оргкомитета.

17.Ответственный секретарь Оргкомитета:

1) ведет делопроизводство Оргкомитета;
2) взаимодействует с членами Оргкомитета;
3) готовит материалы для обеспечения работы Оргкомитета;
4) готовит информационные материалы по итогам проведения конкурса для размещения на официальном сайте Управления образования городского округа Ревда (edurevda.ru) и МКУ «ЦРО» (cro.edurevda.ru) в сети «Интернет».

18. Члены организационной группы Оргкомитета:

1) осуществляют регистрацию претендентов на участие в конкурсе;
2) обеспечивают формирование и ведение базы данных участников конкурса;
3) осуществляют выдачу конкурсных материалов членам экспертной группы Оргкомитета, ведут учет экспертиз, заполняют базу данных участников конкурса на основании оценок, выставленных членами экспертной группы Оргкомитета;
4) определяют суммарные баллы по результатам первого (заочного) этапа конкурса и формируют рейтинг участников конкурса.

19.Члены экспертной группы Оргкомитета осуществляют экспертизу конкурсных материалов участников конкурса в первом (заочном) и втором (очном) этапе конкурса.

По итогам первого (заочного) этапа конкурса формируется рейтинг участников конкурса и определяются участники второго (очного) этапа конкурса — 7 участников, занявших позиции с 1 по 7 (включительно) в рейтинге участников конкурса.

20.По итогам второго (очного) этапа конкурса экспертная группа Оргкомитета формирует рейтинг участников и определяет победителя конкурса.

Глава 7. Порядок и сроки проведения конкурса

21.Конкурс проводится в два этапа: первый (заочный) и второй (очный).

- Сроки проведения первого (заочного этапа) – с 28.02. по 04.03.2022 г
- Сроки проведения второго (очного этапа) – 14.03.2022 г
- Подведение итогов муниципального этапа конкурса – до 18.03.2022 г.

22. **Первый (заочный) этап конкурса** включает в себя содержательную экспертизу заявленных конкурсных документов претендентов.

Цель первого (заочного) этапа – оценка аналитической, методической, психолого-педагогической и коммуникативной компетенций участников конкурса, умение обобщить и представить опыт профессиональной деятельности.

23. Критерии оценки конкурсного задания «Аналитическая записка»

1) цель воспитательной работы, на достижение которой направлена работа педагога и задачи сформированы ясно, конкретно – от 0 до 5 баллов;
2) формулировки обоснованы, цель достижима и диагностируема – от 0 до 5 баллов;
3) цели и задачи реалистичны, корректны по отношению к обучающемуся и соответствуют его возрастным особенностям – от 0 до 5 баллов;
4) формы и методы организации воспитательной работы обоснованы с позиций соответствия обозначенным цели и задачам – от 0 до 5 баллов;
5) показана и разъяснена автором воспитательная ценность форм и методов работы в конкретных социокультурных условиях развития коллектива обучающихся – от 0 до 5 баллов;
6) формы и методы технологичны, могут быть использованы другими педагогами – от 0 до 5 баллов;

7) проблемы, встречающиеся в воспитательной работе, причины их возникновения и способы преодоления сформулированы грамотно, корректно – от 0 до 5 баллов;
8) обозначенные проблемы позволяют составить представление об умении педагога анализировать свою профессиональную деятельность, выявлять затруднения и перспективы – от 0 до 5 баллов;
9) воспитательные результаты реальны, адекватны поставленной цели – от 0 до 5 баллов;
10) способы изучения воспитательных результатов корректны, дан инструментарий – от 0 до 5 баллов;
11) приложения отражают основное содержание конкурсной работы – от 0 до 5 баллов;
12) приложения расширяют и дополняют представление о практике воспитательной работы – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 60.

24. Критерии оценки конкурсного задания: «Конструкт педагогического мероприятия с обучающимися»:

1) соотнесение цели, задач и планируемого результата педагогического мероприятия с обучающимися – от 0 до 5 баллов;
2) соответствие содержания и выбранной формы возрасту обучающихся – от 0 до 5 баллов;
3) представлены способы реализации системно-деятельностного подхода – от 0 до 5 баллов;
4) стилевое единство оформления, отсутствие фактических, орфографических, стилистических ошибок – от 0 до 5 баллов;
5) соответствие принципам федерального государственного образовательного стандарта – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25.

25. Критерии оценки конкурсного задания «Интернет-ресурс»

1) информационная насыщенность – от 0 до 5 баллов;
2) безопасность и комфортность (доступность) виртуальной образовательной среды, практическая значимость материалов – от 0 до 5 баллов;
3) эффективность обеспечения обратной связи – от 0 до 5 баллов;
4) актуальность информации – от 0 до 5 баллов;
5) оригинальность и адекватность дизайна – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25.

26. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников.

В случае равенства набранных баллов в рейтинге преимущество имеет конкурсант, подавший документы на конкурс ранее по времени.

27. Во втором (очном) этапе конкурса принимают участие пять участников, занимающих позиции с 1 до 5 (включительно) в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа конкурса.

28.**Второй (очный этап) конкурса** проводится 14 марта 2022 г

Включает в себя три конкурсных задания.

1) Презентационный ролик «Секреты воспитания».

Видеоролик продолжительностью не более 3 минут. Участие в съемке детей и конкурсанта – обязательно.

Критерии оценки конкурсного задания:

- результаты воспитательной деятельности педагога – от 0 до 5 баллов;
- соответствие ценностно-целевых установок современному национальному воспитательному идеалу – от 0 до 5 баллов;
- качество технического исполнения – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 15.

2) Конкурсное задание «Педагогическое мероприятие с обучающимися».

Возраст детей определяется самостоятельно.

Критерии оценки конкурсного задания:

- обоснованность целесообразности проведения данного мероприятия (интерес, актуальность для данного возраста, предварительная работа с целью заинтересовать обучающихся) – от 0 до 5 баллов;
- применение интерактивных технологий организации воспитательной работы – от 0 до 5 баллов;
- умение поддерживать высокий уровень заинтересованности обучающихся – от 0 до 5 баллов;
- глубина и точность анализа результатов мероприятия – от 0 до 5 баллов;
- умение организовать взаимодействие обучающихся между собой – от 0 до 5 баллов.
Максимальное количество баллов – 25.
Регламент выполнения задания – 30 минут, включая 5 минут на вопросы конкурсной комиссии.

3) Мастер – класс с аудиторией взрослых

Представление участником конкурса способов подготовки и педагогических технологий проведения родительского собрания в образовательной организации.
Регламент выполнения задания – 20 минут, включая 5 минут (ответы на вопросы)
Критерии оценки конкурсного задания:
- актуальность представленной работы (соответствие методов и содержания современным тенденциям развития образования) – от 0 до 5 баллов;
- концептуальность (обоснованность и реализация заявленных принципов и подходов) и целостность (согласованность и соответствие структуры, методов и содержания целям и задачам мастер-класса) – от 0 до 5 баллов;
- инновационность (новизна используемых методов, технологий и средств) – от 0 до 5 баллов;
- результативность (соответствие результатов поставленным целям и задачам, наличие практико-ориентированных результатов, умение адекватно проанализировать результаты своей деятельности) – от 0 до 5 баллов;
- коммуникативность (умение взаимодействовать с аудиторией, культура речи, способность к импровизации, педагогическая харизма) – от 0 до 5 баллов.
Максимальное количество баллов – 25.
29. По результатам оценки выполненных трех конкурсных заданий второго (очного) этапа конкурса конкурсная комиссия определяет сумму баллов каждого участника и составляет итоговый рейтинг участников конкурса.

Глава 8. Порядок подведения итогов конкурса

30. Конкурсная комиссия на основе итогового рейтинга определяет победителей и призеров. Победителем является участник, набравший максимальное количество баллов по итогам второго (очного) этапа конкурса и занимающий первое место в итоговом рейтинге.
31. Призерами является участники конкурса, занявшие второе и третье место в итоговом рейтинге. Победитель конкурса не может быть его призером.
32.Победитель и призеры конкурса утверждаются распоряжением Управления образования и награждаются дипломами, участники награждаются сертификатами.
33. Конкурсная комиссия выдвигает победителя и призеров конкурса для участия в областном конкурсе «Воспитать человека»
34. Результаты второго (очного) этапа конкурса и общий рейтинг по итогам конкурса размещаются на сайте в течение 5 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса. (18 марта 2022 г)
35. Премии победителю и призёрам конкурса начисляются в соответствии с распоряжением Управления образования городского округа Ревда от 11.05.2017 г №137 «Об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа Ревда, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования городского округа Ревда» (с изменением и дополнениями), работникам не позднее 01 июня 2022 года.

Приложение 1
к положению о проведении
муниципального этапа конкурса
«Воспитать человека»

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в муниципальном этапе конкурса «Воспитать человека»

Я, _____
Ф.И.О. (полностью)

_____
(место работы, должность)

_____

_____

даю согласие на участие в муниципальном этапе конкурсе «Воспитать человека» в 2022 году (далее – конкурс).

С Положением о конкурсе ознакомлен(-а).

Дата Личная подпись

Приложение 2
к положению о проведении
муниципального этапа конкурса
«Воспитать человека»

Анкета участника муниципального этапа конкурса «Воспитать человека»

1.Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3.Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Мобильный телефон (обязательно)	
Электронная почта (обязательно	
Адрес личного интернет-ресурса (обязательно)	
5. Другое	
Результаты участия в конкурсе на первом этапе в ДОО (количество баллов)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях (укажите год участия и занятое место за последние 3 года)	

_____ _____ _____

дата подпись

ФИО полностью

Приложение 3
к положению о проведении
муниципального этапа конкурса
«Воспитать человека»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

я,_____

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

зарегистрированный (ая) по адресу:_____

документ, удостоверяющий личность:_____

вид документа, № документа, когда и кем выдан даю согласие на обработку моих персональных данных Управлению образования ГО Ревда и МКУ «ЦРО», (далее оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

1. Фамилия, имя, отчество;
2. Место работы;
3. Контактный телефон;
4. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта;
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
4. Использование персональных данных Управлением образования городского округа Ревда и МКУ «ЦРО» (с целью опубликования результатов конкурса, фотографий с этапов конкурса, материалов участников);
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в телекоммуникационной сети интернет.

Настоящее согласие действует _____ (допускается заполнение «до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по ЛИЧНОМУ заявлению субъекта

_____ _____

подпись расшифровка подписи

«___» _____ 2022

Приложение 2
к распоряжению управления
образования городского
округа Ревда
от «15» 02.2022 № 99

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА КОНКУРСА

1.Романова Ю.А., начальник отдела НПО и ФОО УО ГО Ревда, председатель;
2.Новгородова В.В., директор МКУ «ЦРО», заместитель председателя;
3.Кочкина Ирина Ивановна, руководитель Муниципального центра детской одаренности СНП МАУ ДО «ЦДО»,
4. Пенкина И.С., методист МКУ «ЦРО», ответственный секретарь;
5. Шадрина Л.Н., ведущий специалист управления образования ГО Ревда;
6. Колесникова Т.И., методист МКУ «ЦРО», секретарь;
Члены экспертной группы Оргкомитета:
1.Кочкина Ирина Ивановна, руководитель Муниципального центра детской одаренности СНП МАУ ДО «ЦДО», председатель экспертной группы;
2. Соловьева Наталья Борисовна, заместитель директора МБУ ДО «СЮТ»;
3. Ульяновская Нина Анатольевна, заместитель директора МАОУ «СОШ №3»;
4.Слепова Елена Николаевна, заместитель директора МБОУ «СОШ №1»;
5.Аненкова Н.М., учитель высшей квалификационной категории МАОУ «СОШ№3»;
6. Зиновьева Галина Леонидовна, учитель МАОУ «СОШ №3»;
7. Наймушина Карина Юрьевна, учитель МАОУ «СОШ №10»;
8.Минина Елена Анатольевна, заместитель директора МБУ ДО «ДЮСШ»;
9. Мартьянова Татьяна Юрьевна, воспитатель МАДОУ №46;
10.Некрасова Светлана Ивановна, руководитель структурного подразделения МАДОУ д.с. №39;
11. Сергеева Светлана Алексеевна, старший воспитатель МБОУ №2.
12.Милкова Любовь Леонидовна, заместитель директора МАУ ДО «ЦДО».