УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕВДА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.04.2021 № 341/1
г. Ревда

Об утверждении Порядка организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест (участков), а также периодичности проверок (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) муниципальных объектов (территорий) образовательных организаций городского округа Ревда, систем подземных коммуникаций и стоянок автомобильного транспорта

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 5 Федерального закона «О противодействии терроризму», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»:

1. Утвердить Порядок организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест (участков), а также периодичности проверок (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) муниципальных объектов (территорий) образовательных организаций городского округа Ревда, систем подземных коммуникаций и стоянок автомобильного транспорта (далее – Порядок) (прилагается).

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования городского округа Ревда, руководствоваться данным Порядком при обеспечении антитеррористической безопасности на объектах образования (территориях).

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник управления образования
городского округа Ревда Т.В. Мещерских

Городской округ Ревда
Управление образования

В.Г. Южанина
(34397)5-47-60

Приложение к Распоряжению
Управления образования
городского округа Ревда
от 23.07.2021 года № 341/1

Порядок организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест (участков), а также периодичности проверок (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) муниципальных объектов (территорий) образовательных организаций городского округа Ревда, систем подземных коммуникаций и стоянок автомобильного транспорта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет обеспечение антитеррористической защищённости объектов (территорий) муниципальных образовательных организаций городского округа Ревда. Антитеррористическая защищенность объектов, территорий, зданий, сооружений, помещений обеспечивается путем осуществления комплекса мер, направленных на:

- обеспечение безопасности находящихся на объекте людей (несовершеннолетних, сотрудников, посетителей);
- предотвращение несанкционированного доступа на объект физических лиц, транспортных средств и грузов;
- оперативное обнаружение взрывных устройств, оружия, боеприпасов;
- минимизацию возможных последствий совершения террористического акта и ликвидацию угрозы совершения;
- организацию охраны;
- определение уровня безопасности объекта и выработку мер по ее совершенствованию.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие подходы к обеспечению защиты объектов, в т.ч. их инженерно-технической укрепленности, порядку организации охраны, осуществления пропускного и внутриобъектового режимов.

1.3. Задачи Порядка:

- контроль и обеспечение безопасности объекта и его территории с целью своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;
- осуществление пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение на объект и территорию граждан и транспорта;
- защита сотрудников и несовершеннолетних от противоправных действий в образовательном учреждении и на его территории.

2. Права и обязанности участников образовательного процесса, посетителей, сотрудников охраны

2.1. Администрация образовательного учреждения (далее – ОУ):

- определяет порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждения, закрепленной территории, здания,

сооружений, завоза продуктов питания, товаров и имущества, содержания игровых площадок, аудиторий и помещений на предмет исключения возможности несанкционированного проникновения посторонних лиц либо размещения взрывчатых веществ;
- издает приказы и инструкции по организации охраны, контрольно-пропускного режима в ОУ, организации работы по безопасному обеспечению образовательного процесса в ОУ;
- заключает договор с лицензированной частной охранной организацией об обеспечении безопасности ОУ как объекта охраны;
- осуществляет контроль действий сотрудников охраны по обеспечению контрольно-пропускного режима, ведению ими установленной документации;
- обеспечивает доступ сотрудников охраны к установленным приборам внутренней связи, охранно-пожарной сигнализации, средствам телефонной связи и оповещения;
- обеспечивает исправное состояние конструкций здания, стен, крыш, потолков, окон, чердачных люков, дверей помещений с целью исключения возможности несанкционированного проникновения через них посторонних лиц, либо размещения взрывчатых веществ;
- обеспечивает рабочее состояние инженерно-технического оборудования безопасности объекта (системы контроля и управления доступом, видеонаблюдения, металлоискателей, системы охранной сигнализации, системы передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации), систем освещения;
- обеспечивает исправное состояние всех запасных выходов, закрытие на легко открываемые запоры, не допускающие возможности несанкционированного проникновения через запасные выходы посторонних лиц либо размещения взрывчатых веществ;
- обеспечивает рабочее состояние системы оповещения, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации;
- определяет и контролирует соблюдение порядка санкционированного доступа на территорию транспортных средств, а также санкционированного посещения ОУ родителями, посетителями, в том числе лиц, осуществляющих контрольные функции, после проверки у них документов, удостоверяющих личность и определения цели посещения.
2.2. Сотрудники образовательного учреждения обязаны:
- проводить предварительную визуальную проверку мест пребывания дошкольников, мест проведения занятий, рабочих мест на предмет обнаружения посторонних лиц, взрывоопасных и посторонних предметов; установления нарушения целостности стен, крыш, потолков, окон, дверей в помещении;
- уделять особое внимание проверке безопасности мест проведения общих мероприятий в учреждении (помещений с массовым пребыванием людей);
- в случае обнаружения нарушений немедленно поставить в известность руководство ОУ и действовать в соответствии с инструкцией по обеспечению безопасности или указанием руководителя, его заместителей;

- уведомлять сотрудника охранного предприятия о приглашении посетителей на определенное время, контролировать их нахождение на объекте ОУ;

2.3. Сотрудники охранного предприятия обязаны:

- изучить документ, удостоверяющий личность посетителя, выяснить цель визита и лицо, к которому пришли, зафиксировать эту информацию, а также время визита в журнале охраны;
- обеспечивать доступ автотранспорта с продуктами питания, товарами или спецтранспорт только по разрешению руководителя или заместителя руководителя по административно-хозяйственной работе (заведующего хозяйством) с фиксацией в журнале охраны регистрационного номера машины, товарной накладной или наряда на работу, времени работы, документов водителя и работников, удостоверяющих их личность;
- обеспечивать охрану зданий (-я), имущества и участников образовательного процесса в период нахождения в здании.

3. Порядок организации охранных мероприятий

3.1. Организовать перед началом и по окончании каждого рабочего дня проведение следующих проверок:

- безопасности территории вокруг здания (-ий) образовательного учреждения, состояния пломб на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений;
- состояния холла (-ов), мест для раздевания и хранения верхней одежды, лестничных проходов;
- безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования;
- исправности открывающихся решеток на окнах помещений первого этажа (-ей) здания (- ий) (если имеются).

3.2. Вход в здание образовательного учреждения лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществлять только при наличии материального пропуска и с разрешения материально ответственных должностных лиц образовательного учреждения, указанных в списке. Контроль за соответствием вносимого (ввозимого), выносимого (вывозимого) имущества возложить на охрану.

3.3. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения.

3.4 Исключить парковку автотранспорта на территории ОУ, обеспечить возможность свободного проезда пожарно-спасательной техники и машин скорой медицинской помощи.

3.5 Не допускать размещение на территории ОУ объектов, которые могут быть использованы для закладки взрывных устройств.

3.6 Обеспечить наличие исправных средств пожаротушения, исправность охранной и пожарной сигнализации, средств оповещения и связи, освободить эвакуационные пути и выходы.

3.7 Обеспечить актуальную схему взаимодействия с правоохранительными органами, список телефонов для передачи экстренной информации в правоохранительные органы, пожарную часть.

3.8 Организовать проведение инструктажей, тематических классных часов, бесед, направленных на привитие навыков безопасного поведения, профилактику экстремизма и терроризма, формирования у несовершеннолетних принципов толерантности в межнациональных и межконфессиональных отношениях.

3.9 Организовать размещение на объектах наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах, при поступлении информации об угрозе совершения или совершении террористического акта, а также планов эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций.